

HAYRABOLU İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
BELGELENDİRME BÜRO AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

S.NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN EVRAKLAR	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ EN GEÇ
1	SİLAH BULUNDURMA RUHSATI VERİLMESİ	SİLAH BULUNDURMA RUHSATI İÇİN İSTENEN ORTAK EVRAKLAR 1.Son bir yıl içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf, 2.Talebini belirtir dilekçe, 3.Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 4.Harç Makbuzu ve Kart Ücret Makbuzu (60 TL) 5. Vergi Dairesinden 5000 TL Üzerinde Borcu Olmadığına Dair Yazı	10 gün
	Meskende Silah Bulundurma Ruhsatı verilmesi	Silah Bulundurma Ruhsatı İçin İstenen Ortak Evraklar istenir.	10 gün
	İş Yerinde Silah Bulundurma Ruhsatı verilmesi	Silah Bulundurma Ruhsatı İçin İstenen Ortak Evraklara İlaven; 1-İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı fotokopisi, iş yeri açma ve çalıştırma ruhsatına tabi olunmaması halinde buna ilişkin belge ve işletme/faaliyet izin belgesi fotokopisi (Fotokopi Noterden tasdikli olacak ya da aslı ile beraber getirilecek.) 2-Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı. 3-İşyeri şirkete ait ise talep sahibinin yönetici ve ortaklarını gösteren resmi belge. 4-İşyeri ortaklık veya şirkete ait ise yönetimin buna ilişkin kararı ve muvafakat yazısı (Karar metninde şirketin adresi, şirkette kimin silah bulundurmasına muvafakat verildiği ve ruhsatın bulundurma ruhsatı olacağı açıkça belirtilmiş olacak.)	10gün
2	KAMU GÖREVLİLERİNE SİLAH TAŞIMA RUHSATI VERİLMESİ	KAMU GÖREVLİSİ SİLAH TAŞIMA RUHSATI İÇİN İSTENEN ORTAK EVRAKLAR	5 gün
		1. Son bir yıl içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf 2. Görev belgesi (Büromuzca) 3. Talebini belirtir dilekçe 4. Kart Ücret Makbuzu (60 TL)	
3	MESLEK MENSUPLARINA SİLAH TAŞIMA RUHSATI VERİLMESİ	ÇEŞİTLİ MESLEK MENSUPLARINDAN SİLAH TAŞIMA RUHSATI İÇİN İSTENEN ORTAK EVRAKLAR	
		1.Son bir yıl içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf 2. Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 3. Talebini belirtir dilekçe, 4. Harç Makbuzu,Kart Ücret Makbuzu (60 TL) 5. Vergi Dairesinden 5000 TL Üzerinde Borcu Olmadığına Dair Yazı 6. Mesleğine ilişkin kurumlardan temin edilen resmi belgeler	
4	EMEKLİ KAMU GÖREVLİLERİNE SİLAH TAŞIMA RUHSATI VERİLMESİ	EMEKLİ KAMU GÖREVLİSİ SİLAH TAŞIMA RUHSATI İÇİN İSTENEN ORTAK EVRAKLAR	10 gün
		1. Son bir yıl içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf 2. Talebini belirtir dilekçe, 3. Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü veya ilgili kurumlarca düzenlenmiş emekli olduğuna dair belge veya emekli kimlik kartı fotokopisi 4. Haklarında meslek veya memuriyetten çıkarma cezası istemiyle tahkikat açılıp açılmadığı veya Kesinleşmiş bir mahkeme kararı bulunup bulunmadığına dair kurum yazısı	

HAYRABOLU İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
BELGELENDİRME BÜRO AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

		5-Emeklilik tarihinin üzerinden altı aydan fazla süre geçen emekli kamu görevlilerinden sağlık kurul raporu istenir 6.Kart Ücret Makbuzu (60 TL)	
5	YİVLİ TÜFEK TAŞIMA/BULUNDURMA RUHSATI VERİLMESİ	YİVLİ TÜFEK RUHSATI İÇİN İSTENEN ORTAK BELGELER 1. Son bir yıl içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf 2. Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 3. Harç makbuzu, Kart Ücret Makbuzu (60 TL) 4. Talebini belirtir dilekçe, 5. Vergi Dairesinden 5000 TL Üzerinde Borcu Olmadığına Dair Yazı	10 gün
	Yivli Tüfek Bulundurma Ruhsatı Verilmesi	Yukarıda Yivli Tüfek Ruhsatı İçin İstenen Ortak Belgeler	10 gün
	Yivli Tüfek Taşıma Ruhsatı Verilmesi	Yivli Tüfek taşıma ruhsatı talep edenlerden ilaven; 1. Avcılık belgesi	10 gün
6	Mermi Satın Alma Belgesi Verilmesi	1. Dilekçe	10-15 dakika
7	Ruhsatlı Silahın Hibesi	1. Dilekçe	1 gün
8	Silah Nakil Belgesi Verilmesi	1. Dilekçe	1 gün
9	Patlayıcı Madde Taşıma İzin Belgesi Verilmesi (87/12028 sayılı tüzüğün 53.maddesi)	1. Dilekçe/Resmi Üst Yazı 2.Patlayıcı Madde Nakledenlere ait Güvenlik Belgesi 3. Tehlikeli Maddeler Zorunlu Sorumluluk Sigortası Poliçesi 4.Depo Tespit Tutanağı veya Sarf Tutanağı 5.Ordino	1 gün
	Kuru Sıkı Ses ve Gaz Tabanca Satın Alma Belgesi ve Bildirim Kaydı	1- Dilekçe 2- İki adet Fotoğraf	1 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksik belge ile başvuru yapılmamasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine başvurunuz. Yukarıdaki belgeler standart müracaatlar için geçerlidir, özel durumlarda ekstra belge istenebilir.

İlk Müracaat Yeri : İlçe Emniyet Müdürlüğü

İsim : Naci SİĞİN

Ünvan : İlçe Emniyet Müd.V.

Adres : İlçe Emniyet Müdürlüğü.

Telefon : (0 282) 315 10 65

Faks : (0 282) 315 20 60

İkinci Müracaat Yeri : Hayrabolu Kaymakamlığı

İsim : Mehmet SÜLÜN

Ünvan : Kaymakam

Adres :Hükümet Konağı Hayrabolu/Tekirdağ

Telefon : (0 282) 315 10 30

Faks : (0 282) 315 13 68

HAYRABOLU İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

(Trafik Tescil ve Denetleme Büro Amirliği)

S.N.	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Araç Tescil İşlemleri / Kayıp Tescil ve Plaka Müracaatı işlemi	1. Dilekçe 2. Nüfus cüzdanı aslı ve fotokopisi.	24 Saat
2	İdari büro/Dilekçeler	Dilekçe	30 gün
3	İdari Büro/Yeşilkart-Sosyal Yardımlaşma/Yaşlılık Maaşı, araştırma	Nüfus Kayıt Örneği-Valilik veya Kaymakamlık Üst Yazı	24 Saat
4	Kaza Raporu alımı	Ruhsat-Kimlik	24 Saat
5	Trafik Cezaları	Kimlik	24 Saat

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :Trafik Tes.Dent.Br.Amirliği
İsim :Nazif ERGELEN
Unvan :Büro Amir V.
Adres :Hayrabolu İlçe Emniyet Müdürlüğü
Tel :0282 315 10 65
Faks :0282 315 20 60
E-Posta :hayrabolu155@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri :Hayrabolu İlçe Emniyet Müdürü
İsim : Naci SİĞİN
Unvan : İlçe Emniyet Müdür V.
Adres : Hayrabolu İlçe Emniyet Müdürlüğü
Telefon :0282 315 10 65
Faks :0282 315 20 60
E-Posta : hayrabolu155@egm.gov.tr