

TC
ÇORLU KAYMAKAMLIĞI
İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
(ASAYİŞ BÜRO AMİRLİĞİ)

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ(EN GEÇ)
1.	18 Yaş ve Üzeri Kayıp Şahıslar Müracaatlar Polis Merkezleri Tarafından alınmaktadır.	1 Adet Fotoğraf ve Kayıp Şahıs Formu	Aynı İş günü
2.	Bilgi Edinme Kanunu kapsamında yapılan müracaatlara cevap verilmesi	Yazılı müracaat: (Bilgi edinme kanunu kapsamında) başvuru sahibinin adı ve soyadı, imzası , ikamet yeri, iş adresine, başvuru sahibi tüzel kişi ise tüzel kişinin ünvanı ve adresi ile yetkili kişinin imzasını yetki belgesini içeren dilekçe (internet üzerinden yapılabilir)(Bilgi Edinme kanununun 4. bölümünde yer alan konular hakkında başvuru sahiplerine bilgi verilmez.)	15 gün
3.	Dilekçe Hakkının Kullanılmasına dair Kanun kapsamında yapılan müracaatlara cevap verilmesi	1- Yazılı müracaat: (Dilekçe hakkının kullanılmasına dair kanun kapsamında) 2-Başvuru sahibinin adı soyadı, imzası ve iş veya ikametgah adresinin bulunması gerekmektedir.(Belli bir konuyu ihtiva etmeyenler, yargı mercilerinin görev alanına konular ve 1. maddedeki şartlarından herhangi birini taşımayanlar incelemeye alınmazlar.	30 gün
4.	Bilgi Edinme Kanunu kapsamında BİMER- CİMER	Dilekçe	15 gün
5.	Cumhuriyet Başsavcılığı Talimat evrakları	İstenmiyor	1-10 gün arası
6.	İfade Alma	Nüfus Cüzdanı	Aynı İş günü
7.	Adli İşlem nedeniyle tahkikat evrakının hazırlanarak Cumhuriyet Savcılığına gönderilmesi	Nüfus Cüzdanı	1-4 İş Günü
8.	Yakalanan yabancı şahıs işlemleri	İstenmiyor	1 Gün
9.	İşyeri Açma Ruhsat Talep İşlemleri	İlgili kurumdan gelen ruhsat talep yazısı.	7 iş günü
10	Sosyal Evler Genel Kadın Çalışma ve İzin Talepleri	Şahsa ait dilekçe.	Aynı İş günü
11.	Rent a carlar (KABİS)	1-İşyeri Açma Çalışma Ruhsatı 2-Vergi Levhası 3-Kimlik Fotokopisi 4-Sabit IP Numarası 5-Mail Adresi	15-30 Dakika

Başvuru esnasında yukarıdaki belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ve başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda

bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Asayiş Büro Amirliği	İkinci Müracaat Yeri : Asayiş Büro Amirliği
İsim :Yüksel YÜCE	İsim : Mehmet YILDIRIM
Unvan :Asayiş Büro Amir Yardımcısı	Unvan : Asayiş Büro Amiri
Adres :Ali Paşa Mah. Salih Omurtak Cad. No:11	Adres :Ali Paşa Mah. Salih
Omurtak Cad. No:11	
Tel : 0 505 318 59 29- Dahili 74 10	Tel : 0 505 318 59 29-
Dahili 74 10	
Faks : 0 288 673 24 81	Faks : 0 288 673 24 81
E -Posta :240566@egm.gov.tr	E -Posta :430487@egm.gov.tr

ÇORLU İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
(Silah ve Patlayıcı Maddeler Büro Amirliği)

S.N.	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
08	Meslek Mensubu Silah Taşıma Ruhsatı	<ol style="list-style-type: none">1- Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğüne hitaben dilekçe (<i>Devirlerde; devir edene ve devir alana ait ayrı ayrı müracaat dilekçeleri</i>)2- Dört adet renkli vesikalık fotoğraf, (Son altı ay içinde çekilmiş olacak)3- Tam Teşekkürlü Devlet Hastanesinden Alınan Silah taşımaya engel halinin bulunup bulunmadığını gösteren sağlık raporu4- Vergi Dairesinden Alınmış Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Var ise Miktarını Gösterir Olacak)5- Vergi Dairesinden harç makbuzu (2020 yılı itibariyle, 6.971,00 TL.)6- Meslek sahibi kişilerin silah taşıma ruhsatına gerekçe gösterdikleri iş ada faaliyetleri gösterir belgeler7- Parmak izi ve fotoğraf kayıt formu (var ise kontrol yapılması)8- Eski Ruhsatın Aslı (Yenilemelerde getirilecek)	Dosyadaki evraklarının tam olması halinde, yapılacak işleme göre; 5 – 30 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri :Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü
İsim : Mümin CENGİZ	İsim : Özkan KARA
Unvan : Silah ve Pat.Mad.Br.A.V.	Unvan : İlçe Emniyet Müdür Yrd.
Adres : Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü	Adres :Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü
Telefon : 0 282 673 24 93-94 / 7477	Telefon :0282 673 24 93-94

ÇORLU İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ SİLAH VE PAT. MADDELER BÜRO AMİRLİĞİ HİZMET STANDARDI

S. NO	ZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
01	MESKENDE SİLAH BULUNDURMA RUHSATI İŞLEMLERİ * İlk Müracaat * Devir * Yenileme işlemlerinde	1- Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğüne hitaben dilekçe (Müracaatlar bizzat yapılacaktır) (Hibe devirlerinde; devir edene ve devir alana ait ayrı ayrı müracaat dilekçeleri) (M.K.E. Kurumundan satın alınacaksa, ayrıca belirtilecek.) 2- Dört adet renkli vesikalık fotoğraf (Son altı ay içinde çekilmiş olacak) 3- Tam teşekküllü Devlet Hastanesinden, Sağlık Kurulu Raporu 4- Vergi Dairesinden harç makbuzu (2020 yılı itibariyle, 2.230,80 TL.) 5- Başvuru sahipleri adlarına müracaat tarihi itibariyle son 15 (on beş) gün içerisinde alınmış, 6183 Sayılı Kanunun 22/A bendi kapsamında 5000 (beşbin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek. 6- Parmak izi Büromuzda alınmaktadır. 7- Vekaletli işlemlerde, Noter'den vekaletname 8- Adli Sicil kaydı olanlar için, ilgili mahkeme kararı 09- Verasetli işlemlerde; Veraset ilanı Varislerin feragatnamesi	30 gün
02	İŞ YERİNDE SİLAH BULUNDURMA RUHSATI İŞLEMLERİ	İşyerinde Silah Bulundurma Ruhsat işlemlerinde, başvuruda istenen evraklara ek olarak; 1-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı (İşyeri açma ve çalışma ruhsatına tabi olunmaması halinde buna ilişkin belge ve işletme/faaliyet izin belgesi) fotokopisi, (Aslı veya aslı getirilmeyecekse Noter tasdikli sureti) 2- Mükellefiyeti gösterir vergi dairesi yazısı, 3- İşyeri ortaklık veya şirkete ait ise yönetimin buna ilişkin kararı ve muvafakat yazısı.	30 gün
03	MERMİ SATIN ALMA BELGESİ	1- Dilekçe 2- Silah ruhsatı fotokopisi	
05	EMNİYET GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE SİLAH HİBE İŞLEMİ	1- Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğüne hitaben dilekçe (Müracaatlar bizzat yapılacaktır) 2 - Silah ruhsatı	1 gün
06	SİLAH YOL NAKİL BELGESİ	1-Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğüne hitaben dilekçe (Meskende veya İşyerinde Bulundurma ruhsatlı silahlar için geçerlidir.) (Müracaatlar bizzat yapılacaktır) 2- İki adet fotoğraf	1 gün 5 gün

ÇORLU İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ SİLAH VE PATLAYICI MADDELER BÜRO AMİRLİĞİ HİZMET STANDARDI

S. NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
01	YİVSİZ TÜFEK RUHSATNAMESİ İŞLEMLERİ (İlk müracaat)	1- Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğüne hitaben dilekçe 2- Dört adet renkli vesikalık fotoğraf, <i>(Son altı ay içinde çekilmiş olacak)</i> 3- Sağlık Raporu 4- Vergi Dairesinden harç makbuzu (2020 yılı itibariyle 54.00 TL.) 5- Başvuru sahipleri adlarına müracaat tarihi itibariyle son 15 (on beş) gün içerisinde alınmış, 6183 Sayılı Kanunun 22/A bendi kapsamında 5000 (beşbin) lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek.	3-30 Gün
02	YİVSİZ TÜFEK RUHSATNAMESİ İŞLEMLERİ (Yenileme işlemlerinde)	1- Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğüne hitaben dilekçe 2- Dört adet renkli vesikalık fotoğraf, <i>(Son altı ay içinde çekilmiş olacak)</i> 3- Sağlık Raporu 4- Vergi Dairesinden harç makbuzu (2020 yılı itibariyle 54.00 TL.) 5- Başvuru sahipleri adlarına müracaat tarihi itibariyle son 15 (on beş) gün içerisinde alınmış, 6183 Sayılı Kanunun 22/A bendi kapsamında 5000 (beşbin) Lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge getirilecek. 6- Eski ruhsatın aslı 7- Ruhsatta kayıtlı tüfeklerin tespiti yapılmak üzere getirilmesi	3-30 Gün
03	BAYİDEN TÜFEK SATIN ALMA BELGESİ	1- Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğüne hitaben dilekçe 2- İki adet renkli vesikalık fotoğraf, <i>(Son altı ay içinde çekilmiş olacak)</i> 3- Ruhsat aslı ve fotokopisi	3-10 gün
04	YİVSİZ TÜFEK RUHSATNAMESİ İŞLEMLERİ (Devir işlemleri)	1- Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğüne hitaben dilekçe <i>(Devirlerde; devir edene ve devir alana ait ayrı ayrı müracaat dilekçeleri)</i> 2- Devreden ve devir alana ait ruhsat ve fotokopileri ile tüfek	1-30 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü
İsim : Mümin CENGİZ
Unvan :Silah ve Pat.Mad.Br.A.V.
Adres :Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü
Tel :0 282 673 24 93-94 / 7477

İkinci Müracaat Yeri
İsim
Unvan
Adres
Telefon

:Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü
: Özkan KARA
: İlçe Emniyet Müdür Yrd.
:Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü
:0282 673 24 93-94

TEKİRDAĞ İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
ÇORLU İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
MUHABERE ELEKTRONİK BÜRO AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SN	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	155 POLİS İMDAT İHBAR HATTI	<p>155 Polis İmdat İhbar Hattı Telefon aracılığı ile Hizmet Verdiğinden Başvuruda Belge İstenmemektedir.</p> <p>1- 155 Polis İmdat İhbar Hattı telefonuna vatandaş tarafından emniyet teşkilatının görev alanı ile ilgili yapılacak ihbar, müracaat ve şikâyetleri kabul edip, kayıtlarını tutmak, ilgili birimlere iletmek sistemlerin verimli ve güvenli kullanılması için gerekli tedbirleri almakla görevlidir.155 hattına bildirilen ihbarlar görevli personel tarafından en kısa süre içinde ilgili birime yönlendirilerek sonuca ulaştırılır.</p> <p>2-Vatandaşın mağdur olduğu ihbar konusu emniyet teşkilatı görev alanı dışında ise ilgili yerlere yönlendirilerek mağduriyetinin giderilmesi sağlanır.</p>	<p>1. İhbarın 155 polis imdat hattına bildirilmesinden itibaren 30 saniye içinde ilgili ekibe bildirilmek üzere kanal operatörüne aktarılır.</p> <p>15 dakika içerisinde ihbar ile ilgili olarak arayan vatandaşa geri dönüşüm yapılır.</p>
2	Tekirdag.pol.tr İnternet Hizmeti	<p>1-Vatandaş Tekirdag.pol.tr internet adresi üzerinden corlu155@egm.gov.tr mail adresine ihbar, müracaat ve şikâyetlerini yazılı olarak yapılabilmekte, ihbar ile ilgili yapılan işlemler ve sonuç hakkında ilgili şahsa bilgi verilmektedir.</p>	<p>Vatandaşlarımız Tekirdag.pol.tr internet adresi üzerinden corlu155@egm.gov.tr mail adresine ihbar, müracaat ve şikâyette bulunabilir; gönderilen e-posta değerlendirilmek üzere ilgili birime ulaştırılır.</p>

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Muhabere Elektronik Büro Amirliği

İkinci Müracaat Yeri: Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü

İsim : Yaşar ÇAKICI

İsim : Özkan KARA

Unvan : Muhabere Elektronik Büro Amir Vekili

Unvan :4. Sınıf Emniyet Müdürü / İlçe Emniyet Müdür Yardımcısı

Adres :Kazımiye Mahallesi Omurtak Caddesi No:10/B Tekirdağ/Çorlu

Adres :Alipaşa Mah. Omurtak Caddesi No 11 Çorlu/TEKİRDAĞ

Tel : 0.282 673 24 93/ 73 03

Tel : 0.282 673 24 93/ 74 12

TEKİRDAĞ İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
ÇORLU İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEHİT SABAHATTİN ERGİN POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Şikayet/Müracaat İşlemleri	Nüfus Cüzdanı istenmektedir.	1 SAAT
2	Savcılık Şikayet Dilekçeleri ve Savcılık Talimat Evrakları	Nüfus Cüzdanı talep edilmektedir.	1-15 GÜN
3	Mahkeme Talimat Evrakları	Herhangi bir belge istenilmemektedir.	1-15 GÜN
4	Kimlik Bildirme İşlemleri	Form 2 ve Form 4 Belgesinden 2 nüsha istenmekte olup, bildirimi yapılan şahısların ÜYAP sorgulamaları yapılarak onaylanan suretlerden birer suretleri kendilerine teslim edilmektedir.	1 GÜN
5	Denetimli Serbestlik ve Adli Kontrol İşlemleri	Denetimli Serbestlik ve Adli Kontrol altında bulunanların kayıt işlemleri esnasında Nüfus Cüzdanları istenmektedir.	5 DAKİKA
6	Tebliğ İşlemleri	Nüfus Cüzdanı talep edilmektedir.	1-15 GÜN
7	Silah Zaptı, Yasal Varislere Tebliğ	Nüfus Cüzdanı talep edilmektedir.	1-15 GÜN
8	Vasi Tayini	Sağlık Kurulu Raporu talep edilmektedir.	1-15 GÜN
9	Aile İçi Şiddetle Mücadele Kapsamında Alınan Koruyucu Tedbir Kararlarının Tebliği	Nüfus Cüzdanı talep edilmektedir.	1-15 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Şehit Sabahattin ERGİN Polis Merkezi
Amirliği
İsim : Burcu ÖZCAN
Ünvan : Grup Amiri/Komiser Yardımcısı
Remzi ÖZKİŞİ
Grup Amiri/Komiser Yardımcısı
Mikail KÖKSAL
Grup Amiri/Komiser Yardımcısı
Adres : Kazımiye Mahallesi Piri Reis Caddesi No:8
Çorlu/TEKİRDAĞ
Tel. : 0282 673 42 12- 0552 988 51 59
Faks : 0282 673 29 16
e-Posta :

İkinci Müracaat Yeri : Şehit Sabahattin ERGİN Polis Merkezi
Amirliği
İsim : Sedat MERİÇ
Ünvan : Polis Merkezi Amir Vekili
Komiser Yardımcısı
Adres : Kazımiye Mahallesi Piri Reis Caddesi No:8
Çorlu/TEKİRDAĞ
Tel. : 0282 673 42 12- 0552 988 51 59
Faks : 0282 673 29 16
e-Posta :

ÖRNEKTİR

T.C
ÇORLU KAYMAKAMLIĞI
ÇORLU İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Trafik Denetleme Büro Amirliği
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
(Trafik İdari ve Ceza İnfaz Kısım İşlemleri)

S.NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMET TAMAMLAMA SÜRESİ (ENGEÇ SÜRE)
01	ARAÇ ÇÖZÜM İŞLEMLERİ	Sirket ise: 1- İmza Sirkülerinin Aslı, veya 2- Şirket Yetkilisinin Vekaleti Sahıs ise : 1- Kimlik ve Ruhsatın Aslı	Dosya başına 10 dk
02	Sürücü Belgesi Teslimi (El Konulan)	Nüfus Cüzdanının Aslı ve Sürücü Belgesi sahibinin kendisi	Dosya başına 10 dk
03	Kaza Raporları Teslimi	Nüfus Cüzdanının Aslı veya Kazaya Karışan Aracın Ruhsatı	Tutulan kaza raporu 24 saat içinde teslim edilmekte Kaza Raporu Büroda ise 5 Dakika
04	Dilekçe	Nüfus Cüzdanı	Teslim edildikten sonra Yasal Süre içinde Bilgi edinme ise 15 gün Dilekçe ise 30 gün içinde Cevap verilmektedir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İLK MÜRACAAT YERİ : Trafik Denetleme Büro Amirliği
İSİM: : Aykut AKRAÇ
UNVAN : Komiser Yrd
ADRES : Trafik Denetleme Büro Amirliği
TEL : 0 282 673 24 93
FAX : 0 282 673 29 39

İKİNCİ MÜRACAAT YERİ : İlçe Emniyet Müdürlüğü
İSİM : Özkan KARA
ÜN VAN I : İlçe Emniyet Müdür Yrd.
ADRES : İlçe Emniyet Müdürlüğü
TEL : 0282 673 24 93
FAX : 0 282 673 29 39

TEKİRDAĞ İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
ÇORLU İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
CUMHURİYET POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Şikayet/Müracaat İşlemleri	Nüfus Cüzdanı istenmektedir.	1 SAAT
2	Savcılık Şikayet Dilekçeleri ve Savcılık Talimat Evrakları	Nüfus Cüzdanı talep edilmektedir.	1-15 GÜN
3	Mahkeme Talimat Evrakları	Herhangi bir belge istenilmemektedir.	1-15 GÜN
4	Kimlik Bildirme İşlemleri	Form 2 ve Form 4 Belgesinden 2 nüsha istenmekte olup, bildirimi yapılan şahısların UYAP sorgulamaları yapılarak onaylanan suretlerden birer suretleri kendilerine teslim edilmektedir.	1 GÜN
5	Denetimli Serbestlik ve Adli Kontrol İşlemleri	Denetimli Serbestlik ve Adli Kontrol altında bulunanların kayıt işlemleri esnasında Nüfus Cüzdanları istenmektedir.	5 DAKİKA
6	Tebliğ İşlemleri	Nüfus Cüzdanı talep edilmektedir.	1-15 GÜN
7	Silah Zaptı, Yasal Varislere Tebliğ	Nüfus Cüzdanı talep edilmektedir.	1-15 GÜN
8	Vasi Tayini	Sağlık Kurulu Raporu talep edilmektedir.	1-15 GÜN
9	Aile İçi Şiddetle Mücadele Kapsamında Alınan Koruyucu Tedbir Kararlarının Tebliği	Nüfus Cüzdanı talep edilmektedir.	1-15 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Cumhuriyet Polis Merkezi Amirliği
İsim : Fatih ÇOLAK – Furkan YUCE – Emre YILMAZ
Unvan : Grup Amiri
Adres : Reşadiye Mah. Şehit Teğmen Yavuzer Cad. No: 5 Çorlu/TEKİRDAĞ
Tel. : 0282 651 10 29- 0542 890 09 61 – 0545 477 43 16 – 0546 277 52 19
Faks : 0282 653 75 15
e-Posta :

İkinci Müracaat Yeri : Cumhuriyet Polis Merkezi Amirliği
İsim : Ünal TANIŞ
Unvan : Polis Merkezi Amir Vekili
Adres : Reşadiye Mah. Şehit Teğmen Yavuzer Cad. No: 5 Çorlu/TEKİRDAĞ
Tel. : 0282 651 10 29- 0542 466 84 68
Faks : 0282 653 75 15
e-Posta :

TEKİRDAĞ İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
ÇORLU İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
ÇOCUK BÜRO AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Şikayet/Müracaat İşlemleri	Nüfus Cüzdanı istenmektedir.	1 SAAT
2	Savcılık Şikayet Dilekçeleri ve Savcılık Talimat Evrakları	Nüfus Cüzdanı talep edilmektedir.	1-10 GÜN
3	Mahkeme Talimat Evrakları	Herhangi bir belge istenilmemektedir.	1-10 GÜN
4	Tebliğ İşlemleri	Nüfus Cüzdanı talep edilmektedir.	1 GÜN
5	SSÇ Kimlik Tespit İşlemleri	Nüfus Cüzdanı talep edilmektedir.	30 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Çocuk Büro Amirliği
İsim : Serpil SAYGILI
Unvan : Büro Amir V.

Adres : Kazımiye Mah. Bölge Trafik Arkası, KGYS Binası No:
10/B Çorlu/TEKİRDAĞ
Tel. : 0505 318 59 27

İkinci Müracaat Yeri
İsim
Unvan

Adres
Tel.

:Çorlu İlçe Emniyet Müdürlüğü
:Özkan KARA
:Çorlu İlçe Emniyet Müd.Yrd.
:Alipaşa Mah. Salih Omurtak Cad.
No:11 59860 Çorlu/TEKİRDAĞ
: