

SARAY İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
SUÇ ÖNLEME VE SORUŞTURMA BÜRO AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Vatandaş müracaatları	1.Nüfus Cüzdanı 2.varsa olaya tanık olan kişilerin adı ve açık adresleri	15 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:		İkinci Müracaat Yeri:	
İsim	:Ebru ÇOŞUT	İsim	: Şakir ODA
Unvan	: Suç Önl. ve Sor.Büro Amir V.	Unvan	: İlçe Emniyet Müdür V.
Adres	: Saray İlçe Emniyet Müdürlüğü	Adres	: Saray İlçe Emniyet Müdürlüğü
Tel	: 0282 768 10 28	Tel	: 0282 768 10 28
Faks	: 0282 768 19 85	Faks	: 0282 768 19 85
E-Posta	: saray155@egm.gov.tr	E-Posta	: saray155@egm.gov.tr

SARAY İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
İDARİ İŞLER BÜRO AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Sosyal Tesislere Giriş Kartı Başvurusu	1- 2 adet vesikalık fotoğraf 2- TR740001500158007301842293 IBAN Sosyal Hizm. Daire Bşk. Vakıflar Bankasına kişi başı 10 TL Kart Ücreti. 3- Evlat edinilen çocuklar için mahkeme kararı fotokopisi 4- Zayii olan kartlar için zayii belgesi	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:		İkinci Müracaat Yeri:	
İsim	:Ebru ÇOŞUT	İsim	: Şakir ODA
Unvan	: Büro Amiri	Unvan	: İlçe Emniyet Müdürü
Adres	: Saray İlçe Emniyet Müdürlüğü	Adres	: Saray İlçe Emniyet Müdürlüğü
Tel	: 0282 768 10 28	Tel	: 0282 768 10 28
Faks	: 0282 768 19 85	Faks	: 0282 768 19 85
E-Posta	: saray155@egm.gov.tr	E-Posta	: saray155@egm.gov.tr

SARAY İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
YENİMAHALLE POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Adli Büro Hizmetleri Vatandaş Müracaatları	1.Nüfus Cüzdanı 2.varsa olaya tanık olan kişilerin adı ve açık adresleri	15 dakika
2	Adli Büro Hizmetleri	Dilekçe	30 gün
3	Adli Büro Kimlik Bildirimleri	Denetimli Serbestlik ve Adli Kontrol Başlama Yazıları	15 dakika
4	İdari Büro Kimlik Bildirimleri	İşyerlerinden gelen kimlik bildirimleri	15 Dakika
5	İdari Büro Adres Tespitleri	Kurumlardan gelen Adres tespit yazışmaları	10 gün-30 gün
6	İdari Büro İşyeri ruhsatı talepleri	Belediye Başkanlığından gelen yazılar	7 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:		İkinci Müracaat Yeri:	
İsim	:Vahap UYAR	İsim	: Şakir ODA
Unvan	: Polis Merkezi Amir V.	Unvan	: İlçe Emniyet Müdür V.
Adres	: Saray İlçe Emniyet Müdürlüğü	Adres	: Saray İlçe Emniyet Müdürlüğü
Tel	: 0282 768 10 28	Tel	: 0282 768 10 28
Faks	: 0282 768 19 85	Faks	: 0282 768 19 85
E-Posta	: saray155@egm.gov.tr	E-Posta	: saray155@egm.gov.tr

SARAY İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ BELGELENDİRME BÜRO AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

Sıra No	Vatandaşa Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi
1	Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi	1-Adres ve TC kimlik Numarasının Yazılı olduğu Dilekçe 2-Dört adet fotoğraf 3-Sağlık Ocağından Sağlık Raporu 4-Vergi Borcu Yoktur Yazısı(Maliyeden) 5-Yivsiz Tüfek Ruhsatname Harcı 6-Yarım Kapak Kırmızı Dosya	15 Gün
2	Yivsiz Tüfek Devir İşlemi	1-Devir Alacak Kişi ve Devir Edecek Kişiden dilekçe 2- Devir Edecek ve Devir Alacak Kişinin Yivsiz Tüfek Ruhsatı 3- Devir Olunan Tüfek	30 Dakika
3	Yivsiz Tüfek Satın Alma Belgesi	1-Adres ve TC kimlik Numarasının Yazılı olduğu Dilekçe 2- Bir Adet Fotoğraf	15 Gün
4	Silah Bulundurma Ruhsatı (Meskende)	1-Adres ve TC kimlik Numarasının Yazılı olduğu Dilekçe 2-Dört adet fotoğraf 3-Vergi Borcu Yoktur yazısı (Maliyeden) 4-Silah Bulundurma Ruhsat Harcı 5- Tam teşekküllü devlet hastanesinden sağlık raporu 6-Sgk Kurumundan Borcu Yoktur Yazısı	15 Gün
5	Silah Bulundurma Ruhsatı(İşyeri)	1-Adres ve TC kimlik Numarasının Yazılı olduğu Dilekçe 2-Dört adet fotoğraf 3-Vergi Borcu Yoktur yazısı (Maliyeden) 4-Silah Bulundurma Ruhsat Harcı 5- Tam teşekküllü devlet hastanesinden sağlık raporu 6-Sgk Kurumundan Borcu Yoktur Yazısı 7-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı (İşyeri açma ve çalışma ruhsatına tabi olunmaması halinde buna ilişkin belge ve işletme/faaliyet izin belgesi) fotokopisi, 8-Mükellefiyeti gösterir vergi dairesi yazısı, 9- İşyeri ortaklık veya şirkete ait ise yönetimin buna ilişkin kararı ve muvafakat yazısı.	15 Gün
6	Kamu Görevlisi Taşıma Ruhsatı	1-Adres ve TC kimlik Numarasının Yazılı olduğu Dilekçe 2-Dört adet fotoğraf 3-Görev belgesi; Belge tarihi ile müracaat tarihi arasındaki sürenin 30 günü geçmemiş olmasına dikkat edilecektir. Emniyet Teşkilatı personelinden görev belgesi istenmeyecek, Personel Bilgi Sisteminden sorgulanarak çıktısı alınıp dosyasına konulacaktır. 4-Yönetmelik'in 8'inci maddesi birinci fıkrasının (a) bendi ile (e) bendinin (1),(2),(3),(4),(5) ve (10) numaralı alt bentlerinde sayılan görevliler ile bu görevleri sona erdikten sonra altı ay içinde başvuranlardan sağlık raporu istenmez. Ancak sınıf veya kurum değiştirmek suretiyle (e) bendinin (10) numaralı alt bendi kapsamına girenlerden sağlık raporu istenecektir.	15 Gün
7	İş-Meslek Mensubu Taşıma Ruhsatları A-	1-Adres ve TC kimlik Numarasının Yazılı olduğu Dilekçe 2-Dört adet fotoğraf 3-Vergi Borcu Yoktur yazısı (Maliyeden) 4-Silah Bulundurma Ruhsat Harcı 5- Tam teşekküllü devlet hastanesinden sağlık raporu	30 Gün
	Fahri Temsilciler B-	A grubuna ek olarak 1-Şahsın görev ve silah taşıma ruhsatı talebiyle ilgili Dışişleri Bakanlığının yazısı.	
	Basın Mensupları	A grubuna ek olarak	15 Gün

		<ul style="list-style-type: none">Basın, Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğünün yazısı,Sarı basın kartı fotokopisi.	
	Kuyumcular Sarraflar	A grubuna ek olarak <ul style="list-style-type: none">İşyeri açma ve çalışma ruhsatı (İşyeri açma ve çalışma ruhsatına tabi olunmaması halinde buna ilişkin belge ve işletme/faaliyet izin belgesi) fotokopisi,Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı,Şahsın durumunu, şirkete yönetici ve ortaklarını gösteren Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,Oda kayıt belgesi.	15 Gün
	Patlayıcı Maddeleri Satın Alma Ve Satış Ruhsatı, Patlayıcı Madde Deposu, Yivsiz Av Tüfeği İmalathanesi, Ruhsatlı Silah Tamirhanesi Sahipleri, Güvenlik Belgesi Sahipleri	A grubuna ek olarak <ul style="list-style-type: none">İşyeri açma ve çalışma ruhsatı (İşyeri açma ve çalışma ruhsatına tabi olunmaması halinde buna ilişkin belge ve işletme/faaliyet izin belgesi) fotokopisi,Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı,Şahsın durumunu, şirkete yönetici ve ortaklarını gösteren Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,Oda kayıt belgesi,Talep eden kişinin faaliyeti ile ilgili ruhsat veya belge fotokopisi,	15 Gün
	Güvenlik belgesi olan kişilerden;	<ul style="list-style-type: none">İş sahibinin yazılı müracaatı,İş sahibinden istenen belgeler ((e) bendi için),Güvenlik belgesi fotokopisi,Sigorta primlerinin ödendiğine dair SGK yazısı (Belgenin İşveren tarafından düzenlenmesi halinde SGK onaylı olacaktır).	15 Gün
	Banka Müdürleri	<ul style="list-style-type: none">Yetkili birim amiri tarafından imzalanmış görev belgesi (Belge tarihi ile müracaat tarihi arasındaki sürenin 30 günü geçmemiş olması gerekmektedir.).	15 Gün
	Pilotlar	<ul style="list-style-type: none">Kurum yazısı,Pilotluk lisans fotokopisi.	15 Gün
	Yıllık Satış Tutarı (Ciro)	<ul style="list-style-type: none">İşyeri açma ve çalışma ruhsatı (İşyeri açma ve çalışma ruhsatına tabi olunmaması halinde buna ilişkin belge ve işletme/faaliyet izin belgesi) fotokopisi,Mükellefiyeti ve yıllık satış tutarını (ciro) gösterir vergi dairesi yazısı (Serbest bölge veya başka bir nedenle vergiye tabi olunmaması halinde yeminli mali müşavir yazısı),Şahsın durumunu, şirkete yönetici ve ortaklarını gösteren Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,Oda kayıt belgesi.	15 Gün
	Arazi Sahipleri	<ul style="list-style-type: none">Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı,Toprak miktarını gösterir tapu müdürlüğü yazısı,Ziraat odasından veya tarım il/ilçe müdürlüğünden alınacak üretici belgesi. <p>Bu bentle ilgili olarak, 11.12.1998 tarih ve 23550 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren EK-3'teki normlar uygulanacaktır.</p>	15 Gün
	Sürü Sahipleri	<ul style="list-style-type: none">Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı,Ziraat odasından veya tarım il/ilçe müdürlüğünden alınacak üretici belgesi,Hayvan sayısını gösterir Tarım il/ilçe müdürlüğü yazısı. <p>Bu bentle ilgili olarak, 11.12.1998 tarih ve 23550 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren EK-3'teki normlar uygulanacaktır.</p>	15 Gün
	Müteahhitler	<ul style="list-style-type: none">Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı,Şahsın durumunu, şirkete yönetici ve ortaklarını gösteren Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,Oda kayıt belgesi,İş deneyim (iş bitirme/iş durum) belgesi.	15 Gün

Akaryakıt İstasyonu Sahipleri	<ul style="list-style-type: none">İşyeri açma ve çalışma ruhsatı (İşyeri açma ve çalışma ruhsatına tabi olunmaması halinde buna ilişkin belge ve işletme/faaliyet izin belgesi) fotokopisi,Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı,Şahsın durumunu, şirkete yönetici ve ortaklarını gösteren Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,Oda kayıt belgesi,Bayilik sözleşme fotokopisi.	15 Gün
Akaryakıt İstasyonu Sahipleri Adına Akaryakıt Satışı Yapanlar	<ul style="list-style-type: none">İş sahibinin yazılı müracaatı,İstasyon sahibinden ((k) bendi için) istenen belgeler,Sigorta primlerinin ödendiğine dair SGK yazısı (Belgenin işveren tarafından düzenlenmesi halinde SGK onaylı olacaktır).	15 Gün
Sigortalı Olarak En Az 50 İşçi Çalıştıranlar	<ul style="list-style-type: none">Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı,Şahsın durumunu, şirkete yönetici ve ortaklarını gösteren Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,Oda kayıt belgesi,Müracaat tarihinde ve bir yıl geriye dönük çalıştırılan işçi sayısını ve ödenen prim gün sayısını belirten SGK yazısı, (Belgenin işveren tarafından düzenlenmesi halinde SGK onaylı olacaktır),	15 Gün
Bekçi, veznedar ve mutemetler için;	<ul style="list-style-type: none">İş sahibinin yazılı müracaatı,İş sahibinden istenen belgeler ((m) bendi için),Sigorta primlerinin ödendiğine dair SGK yazısı (Belgenin işveren tarafından düzenlenmesi halinde SGK onaylı olacaktır).	15 Gün
Poligon Sahipleri	<ul style="list-style-type: none">İşyeri açma ve çalışma ruhsatı (İşyeri açma ve çalışma ruhsatına tabi olunmaması halinde buna ilişkin belge ve işletme/faaliyet izin belgesi) fotokopisi,Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı,Şahsın durumunu, şirkete yönetici ve ortaklarını gösteren Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,Oda kayıt belgesi,İşletme ruhsatı fotokopisi,	15 Gün
Poligonda görevli bekçilerden;	<ul style="list-style-type: none">İşverenin yazılı müracaatı,İşverenden istenen ((n) bendi için) belgeler,Sigorta primlerinin ödendiğine dair SGK yazısı (Belgenin işveren tarafından düzenlenmesi halinde SGK onaylı olacaktır).	15 Gün
Müze Ve Anıtları Koruyan Bekçiler	<ul style="list-style-type: none">Kişi/kurumun yazılı müracaatı,Bekçilerin primlerin ödendiğine dair SGK yazısı (Belgenin işveren tarafından düzenlenmesi halinde SGK onaylı olacaktır).	15 Gün
Arıcılık Yapanlar	<ul style="list-style-type: none">Ziraat odalarından veya il/ilçe tarım müdürlüklerinden alınacak çiftçi belgesi,Kovan adedini belirtilen, il/ilçe tarım müdürlüğünün yazısı,2000 kg bal satıldığına dair müstahsil makbuzu (müracaat tarihi itibarıyla en fazla 1 yıl öncesine ait),Arıcılığın meskun yerler dışında, gezginci olarak ve bilfiil yapıldığına dair il/ilçe tarım müdürlüğünün yazısı,Oda kayıt belgesi.	15 Gün
Patlayıcı Madde Depolarının Korunması İle Görevli Bekçiler	<ul style="list-style-type: none">İşyeri açma ve çalışma ruhsatı (İşyeri açma ve çalışma ruhsatına tabi olunmaması halinde buna ilişkin belge ve işletme/faaliyet izin belgesi) fotokopisi,Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı,Şahsın durumunu, şirkete yönetici ve ortaklarını gösteren Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,Oda kayıt belgesi,İş sahibinin yazılı müracaatı,Depo izin belgesi fotokopisi,Sigorta primlerinin ödendiğine dair SGK yazısı (Belgenin işveren tarafından düzenlenmesi halinde SGK onaylı olacaktır).	15 Gün

	Asli Memur Statüsünü Kazanmış Olup İhraç Ve Benzeri Sebepler Dışında Tamamen Kendi İsteği İle Kurumlarından Ayrılanlar	<ul style="list-style-type: none">Ayrılış şeklini belirten kurum yazısı.	15 Gün
	Dövizle İlişkin İşlem Yapanlar	<ul style="list-style-type: none">İşyeri açma ve çalışma ruhsatı (İşyeri açma ve çalışma ruhsatına tabi olunmaması halinde buna ilişkin belge ve işletme/faaliyet izin belgesi) fotokopisi,Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı,Şahsın durumunu, şirkete yönetici ve ortaklarını gösteren Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı,Oda kayıt belgesi,Banka ve Kambiyo Genel Müdürlüğünün izin belgesi fotokopisi.	15 Gün
	Avukatlar	<ul style="list-style-type: none">Bağlı oldukları barodan üyelik yazısı.	
	Noterler	<ul style="list-style-type: none">Noterlik görev belgesi,Vergi dairesi yazısı,Oda kayıt belgesi.	15 Gün
	Oda, Birlik, Federasyon Ve Konfederasyonların Yönetim Kurulu Başkan Ve Üyeleri İle Meclis Üyeleri	<ul style="list-style-type: none">Bağlı olunan oda, birlik, federasyon, konfederasyonun yazısı,Görevle ilgili seçim tutanağı.	15 Gün
	En Az Bir Dönem Köy Veya Mahalle Muhtarlığı Yapmış Olanlar	<ul style="list-style-type: none">Valilik veya kaymakamlıktan alınacak görev belgesi,İl/ilçe seçim kurulu yazısı. Saklama süresinin dolması nedeniyle seçim kurulunca belge verilemeyenlerin de silah ruhsat işlemleri yapılabilecektir.	15 Gün
	En Az Bir Dönem Belediye Başkanlığı Veya İl Genel Meclis Üyeliği Yapmış Olanlar	<ul style="list-style-type: none">Valilik veya kaymakamlıktan alınacak görev belgesi,İl/ilçe seçim kurulu yazısı. Saklama süresinin dolması nedeniyle seçim kurulunca belge verilemeyenlerin de silah ruhsat işlemleri yapılabilecektir.	15 Gün
8	Emekli kamu görevlileri	1-Adres ve TC kimlik Numarasının Yazılı olduğu Dilekçe 2-Dört adet fotoğraf 3-Vergi Borcu Yoktur yazısı (Maliyeden) 4-Silah Bulundurma Ruhsat Harcı 5- Tam teşekküllü devlet hastanesinden sağlık raporu 6-Sgk Kurumundan Borcu Yoktur Yazısı Emekli oluş şekline, hakkında meslek veya memuriyetten çıkarma cezası istemiyle tahkikat açılıp açılmadığı veya kesinleşmiş bir mahkeme kararı bulunup bulunmadığına ilişkin kurum yazısı, 7- Emekli kimlik kartı fotokopisi, 8- Sağlık sebebiyle emekli edilenlerden, ilk rapordan da bahsedilerek düzenlenmiş, silah ruhsatı almasında sakınca bulunmadığına ilişkin son sağlık durumunu gösterir sağlık raporu.	15 Gün

SARAY İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
(Trafik Tescil ve Denetleme Büro Amirliği)

S.N	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Aray Tescil İşlemleri Kampanya Tescil ve Plaka Müracaat İşlemi	1 - Dilekçe 2 - Nüfus Cüzdanı Aşlı ve fotokopisi	24 Saat
2	İdari Büro/Dilekçeler	Dilekçe	30 gün
3	İdari Büro/Yeti Kart Soyak Yandırmaya Yapılık Maaş araştırma	Nüfus Kayıt Örneği-Vallik veya Kaymakamlık Üst Yazı	24 Saat
4	Kaza Raporu Alımı	Ruhsat-Kimlik	24 Saat
5	Trafik Cetvelleri	Kimlik	24 Saat

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :Trafik Tes.Denet.Br.Amirliği
İsim :Yahap UYAR
Unvan :Büro Amir V.
Adres :Saray İlçe Emniyet Müdürlüğü
Telefon :0282 768 10 28
Fax :0282 768 19 85
E-posta :Saray155@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri :Saray İlçe Emniyet Müdürlüğü
İsim :Şakir ODA
Unvan :İlçe Emniyet Müdür V.
Adres :Saray İlçe Emniyet Müdürlüğü
Telefon :0282 768 10 28
Fax :0282 768 19 85
E-Posta :Saray155@egm.gov.tr